

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Sportu, Rekreacji i Rehabilitacji w Szczecinie ogłasza przetarg
pisemny nieograniczony na „Dzierżawę obiektu sportowego przy Alei Wojska Polskiego
127 w Szczecinie”.

I Tryb przetargu

Przetarg pisemny nieograniczony, celem którego jest wyłonienie najkorzystniejszej oferty na dzierżawę nieruchomości. Podstawa prawna art. 38, art. 40 ust. 1 pkt 3 i ust. 5 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 2147 ze zm.).

II Lokalizacja nieruchomości

Nieruchomość zlokalizowana jest przy Alei Wojska Polskiego 127, w Szczecinie.

III Okres dzierżawy

Dzierżawa na okres 3 lat.

IV Oznaczenie nieruchomości oraz powierzchnia wg danych z ewidencji gruntów

Przedmiotem pisemnego przetargu nieograniczonego jest dzierżawa nieruchomości zabudowanej stanowiącej działkę nr 60/1 obręb 2140 Szczecin – Pogodno o powierzchni 24.759m² (KW nr SZ1S/00146549/7) przy Alei Wojska Polskiego 127, stanowiącej własność Gminy Miasto Szczecin będącej w trwałym zarządzie Miejskiego Ośrodka Sportu Rekreacji i Rehabilitacji w Szczecinie (zwanym dalej MOSRiR), zgodnie z opisem nieruchomości stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia oraz załącznikiem graficznym.

Zestawienie wyposażenia obiektów stanowiących Przedmiot dzierżawy wraz z jego szczegółowym opisem stanowi Załącznik nr 2 „Stan składników majątku –środki trwałe” oraz załącznik nr 2a „Stan składników majątku - Pozostałe środki trwałe” do niniejszego Ogłoszenia.

Dzierżawca przejmie wyposażenie w stanie istniejącym, Dzierżawcy nie będą przysługiwały wobec Wydierżawiającego żadne roszczenia z tytułu wad fizycznych przedmiotowego wyposażenia.

Na Przedmiocie dzierżawy pozostanie kontener stanowiący jego własność, o powierzchni zabudowy 42 m² zaznaczony na załączniku graficznym kolorem zielonym, nie podlegający wydierżawieniu. Kontener będzie wykorzystywany przez Wydierżawiającego, w związku z czym Dzierżawca zobowiązany będzie umożliwić Wydierżawiającemu swobodny dostęp do wskazanego kontenera.

Na Przedmiocie dzierżawy pozostaną również trzy nośniki reklamowe znajdujące się na ogrodzeniu od strony Al. Wojska Polskiego 127, każdy o powierzchni 2,5/5,30, które będą do dyspozycji Dzierżawcy. Przy czym zagospodarowanie ich przez Dzierżawcę

(zamieszczenie treści reklamy) musi być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa powszechnego i prawa miejscowego (uzyskanie stosowych zezwoleń itd.).

Na Przedmiocie dzierżawy pozostanie monitoring nie podlegający wydzierżawieniu, który będzie wykorzystywany przez Wydierżawiającego. Dzierżawca będzie miał możliwość odbioru sygnału z monitoringu.

Na Przedmiocie dzierżawy znajduje się studnia głębinowa. Korzystanie przez Dzierżawcę z przedmiotowej studni głębinowej wymaga zawarcia przez strony odrębnego porozumienia określającego zasady i warunki korzystania ze studni.

V Przeznaczenia nieruchomości i sposób jej zagospodarowania

Przedmiotowa nieruchomość objęta jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego „Łękno-Wojska Polskiego” uchwalonego uchwałą Nr XXVII/561/04 Rady Miasta Szczecin z dnia 25 października 2004 r., zmieniona uchwałą Nr XXXII/793/09 Rady Miasta Szczecin z dnia 23 lutego 2009r., i położona jest w obszarze oznaczonym symbolem „Bz” – tereny rekreacyjno-wypoczynkowe.

Nieruchomość przeznaczona na cele sportowo- rekreacyjne - całoroczne prowadzenia kortów do tenisa ziemnego z zapleczem socjalnym.

MOSRiR dopuszcza działalność gastronomiczną jako towarzyszącą, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. W zakresie prowadzonej na dzierżawionych kortach działalności, Dzierżawcy i MOSRIR-u nie będą łączyć żadne zobowiązania poza wynikającymi z Umowy dzierżawy i niniejszego Ogłoszenia.

VI Obciążenia Nieruchomości i inne zobowiązania

W dziale III księgi wieczystej nr KW nr SZ1S/00146549/7 wpisane są następujące ograniczone prawa rzeczowe:

- 1) na rzecz Enea operator spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Poznaniu-służebność przesyłu polegająca na prawie korzystania z części nieruchomości zajętej pod istniejącą stację transformatorową 15/0,4 KV typu MRW-BPP20/2X630-4 o pow. 36 m², oznaczonej na załączniku do Aktu Notarialnego Repertorium A nr 142/16 z dnia 27 stycznia 2016r. kolorem zielonym - zgodnie z przeznaczeniem znajdujących się na niej urządzeń energetycznych, umożliwiającym w szczególności eksploatację, przebudowę i rozbudowę obiektu, dokonywanie kontroli, przeglądów, konserwacji i modernizacji, usuwanie awarii, wymianę infrastruktury i przyłączenie nowych odbiorców oraz prawie wstępu na obciążony grunt w celu przeprowadzenia przedmiotowych prac, prawie do przechodu i przejazdu celem dostępu do stacji transformatorowej, pasem gruntu o pow. 77 m² oznaczonym na załączniku do ww. Aktu kolorem pomarańczowym, zapewniającym właściwą obsługę i dostęp do stacji transformatorowej, prawie do eksploatacji infrastruktury zlokalizowanej na części nieruchomości zajętej pod istniejące linie kablowe 15 KV I 0,4 KV (pas o długości 82 m i szerokości 0,5 m TJ. 41 m²) oznaczonej na załączniku do ww. Aktu kolorem żółtym, dokonywania jej kontroli, przeglądów, konserwacji i modernizacji usuwania

- awarii, wymiany, przyłączenia nowych odbiorców oraz na prawie wstępu na obciążony grunt w celu przeprowadzenia przedmiotowych prac,
- 2) na rzecz Zakładu Wodociągów i Kanalizacji spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w Szczecinie – odpłatna za jednorazowym wynagrodzeniem i na czas nieokreślony służebność przesyłu na rzecz uprawnionej Spółki i jej następców prawnych, której treścią jest prawo do korzystania z pasa gruntu o szerokości 1m wzdłuż urządzeń wodno - kanalizacyjnych, których przebieg obrazuje załącznik mapowy nr 1 do umowy, w celu wymiany urządzeń wodnokanalizacyjnych a także na prawie wstępu w celu usuwania awarii, dokonywania kontroli, przeglądów, konserwacji, modernizacji, rozbudowy tych urządzeń i przyłączenia kolejnych urządzeń wodno kanalizacyjnych. Zakres terenowy służebności obejmuje część nieruchomości o powierzchni 18 m² na której zlokalizowana jest sieć wodociągowa i kanalizacyjna wraz z pasem technicznym, oznaczone kolorem zielonym na mapie stanowiącej załącznik do Aktu.

VII Obowiązki Dzierżawcy w okresie trwania umowy

1. Wybrany Dzierżawca zobowiązany będzie do:
 - 1) korzystania z Przedmiotu dzierżawy zgodnie z zapisami i ograniczeniami wynikającymi z niniejszego Ogłoszenia oraz Umowy dzierżawy, której projekt stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia,
 - 2) korzystania z Przedmiotu dzierżawy zgodnie z jego funkcją sportowo-rekreacyjną (prowadzenie kortów do tenisa ziemnego), w sposób gwarantujący zachowanie jego substancji w stanie niepogorszonym – zgodnie z wymaganiami prawidłowej gospodarki oraz zgodnie zasadami eksploatacji hali tenisowej, określonymi w Załączniku nr 4 do niniejszego Ogłoszenia,
 - 3) dokonywania niezbędnych wymaganych przepisami prawa przeglądów obiektów i budowli, utrzymania, konserwacji oraz remontów obiektów budowlanych stanowiących Przedmiot dzierżawy na własny koszt, w celu utrzymywania ich w stanie zgodnym z prawem oraz prowadzenia książki obiektu budowlanego i dokonywania odpowiednich wpisów kontroli okresowych stanu technicznego obiektów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z art. 62 ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2017r., poz. 1332 ze zm.), a także przekazywania Wydierżawiającemu kopii dokumentów potwierdzających fakt przeprowadzenia ww. przeglądów, w terminie 14 dni od daty ich przeprowadzenia,
 - 4) przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, ochrony środowiska, BHP, sanitarno- epidemiologicznych,
 - 5) uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Wydierżawiającego na poczynienie jakichkolwiek prac związanych z modernizacją, remontem oraz rozbudową obiektów stanowiących przedmiot dzierżawy, z uwzględnieniem postanowień pkt. 11 niniejszego ustępu oraz §12 projektu Umowy dzierżawy,

- 6) utrzymywania Przedmiotu dzierżawy w należytym porządku, czystości i stanie zgodnym z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, w tym drzew i krzewów, znajdujących się na Przedmiocie dzierżawy w chwili wydania Przedmiotu dzierżawy oraz nasadzonych przez Wydzierżawiającego w okresie trwania umowy, zaś w przypadku ich zniszczenia Dzierżawca zobowiązuje się do nasadzenia wtórnego oraz kompensacyjnego,
- 7) zapewnienia swobodnego i bezpłatnego dostępu służbom specjalistycznym do sieci przebiegających przez Przedmiot dzierżawy,
- 8) zapewnienia Wydzierżawiającemu możliwości przeprowadzenia kontroli doraźnej w zakresie przestrzegania przez Dzierżawcę obowiązków wynikających z niniejszego Ogłoszenia oraz Umowy dzierżawy, a także kontroli okresowej w zakresie:
 - a) przestrzegania przez Dzierżawcę postanowień ust.1 pkt. 3 rozdziału VII niniejszego Ogłoszenia oraz instrukcji eksploatacji hali tenisowej, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia,
 - b) udostępnienia nieodpłatnie kortogodzin na hali tenisowej dla Polskiego Związku Tenisowego, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1 rozdziału VII niniejszego Ogłoszenia,
 - c) przestrzegania przez Dzierżawcę obowiązku, o którym mowa w ust.2 pkt 3 i 4 rozdziału VII niniejszego Ogłoszenia,
- 9) umieszczenie jakichkolwiek nośników reklamowych na nieruchomości, budynkach i budowlach stanowiących Przedmiot dzierżawy, z uwzględnieniem postanowień, w §1 ust. 4 Umowy dzierżawy, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Wydzierżawiającego oraz zawarcia przez strony odrębnego pisemnego porozumienia określającego zasady i warunki umieszczenia nośników reklamowych,
- 10) niezwłocznego informowania Wydzierżawiającego (nie później niż w ciągu 2 dni) o ujawnionych na hali tenisowej wadach bądź usterkach, celem umożliwienia Wydzierżawiającemu skorzystania z uprawnień wynikających z przysługującej mu gwarancji,
- 11) zważywszy na ciążące na stronach obowiązki podatkowe, Dzierżawca zobowiązany jest każdorazowo poinformować na piśmie Wydzierżawiającego, o planowanym posadowieniu bądź demontażu hal namiotowych co najmniej na siedem dni naprzód przed rozpoczęciem planowanych prac. Montaż oraz demontaż hali namiotowych ma być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2017r., poz. 1332 ze zm.).

UWAGA

1. Ze względu na zawartą przez Wydzierżawiającego ze Skarbem Państwa – Ministrem Sportu i Turystyki umowę nr 2015/0136/0338/SubA/DIS/TENIS o dofinansowanie ze środków funduszu rozwoju kultury fizycznej zadania inwestycyjnego ramach programu budowy hal tenisowych – edycja 2015 oraz ciążące na Wydzierżawiającym obowiązki, Dzierżawca zobowiązany będzie :

- 1) udostępnić nieodpłatnie, w każdym roku trwania umowy dzierżawy po 3.000 kortogodzin dla Polskiego Związku Tenisowego na hali tenisowej wraz z zapleczem socjalnym, zgodnie z przekazanym Dzierżawcy przez Wydierżawiającego harmonogramem. Harmonogram na 2018 r. stanowi Załącznik nr 6 do niniejszych Warunków. Harmonogram na 2019 rok zostanie Dzierżawcy przekazany do 20 października 2018r., zaś na 2020 rok, do 20 października 2019 r.,
- 2) umożliwić osobom upoważnionym przez Ministra Sportu i Turystyki przeprowadzenie kontroli Przedmiotu dzierżawy, w zakresie określonym ww. umowie nr 2015/0136/0338/SubA/DIS/TENIS. Wyciąg postanowień powołanej umowy dotyczących sposobu i zakresu kontroli stanowi załącznik nr 7 do niniejszego Ogłoszenia,
- 3) wynajmować na potrzeby dydaktyczno - szkoleniowe dla uczniowskich klubów sportowych, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U.2017 r., poz. 1463 ze zm.) z terenu Gminy Miasto Szczecin, co najmniej jeden kort na hali tenisowej, według stawek wynikających z Zarządzenia Nr 430/17 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 03 października 2017r. w sprawie cennika korzystania z miejskich obiektów sportowych z maksymalnym rabatem 90%, przy czym wysokość przedmiotowego rabatu ustalana będzie przez Prezydenta na wniosek zainteresowanych klubów sportowych. Minimalny czas wynajmu kortu określony jest na godziny od 8-9 od poniedziałku do niedzieli, w każdym roku trwania umowy. W przypadku zmiany ww. Zarządzenia w trakcie trwania niniejszej Umowy obowiązywać będą nowe stawki, wynikające ze zmienionego bądź nowego Zarządzenia. O wysokości nowych stawek Wydierżawiający poinformuje Dzierżawcę na piśmie. Dzierżawca zobowiązany będzie stosować nowe stawki począwszy od następnego miesiąca po miesiącu w którym otrzyma informacje o nowej ich wysokości. Zarządzenie Prezydenta Miasta Szczecin, o którym mowa w zdaniu pierwszym stanowi załącznik nr 12 od niniejszego Ogłoszenia,
- 4) wynajmować na potrzeby dydaktyczno - szkoleniowe dla Klubów należących do Polskiego Związku Tenisowego z terenu Gminy Miasto Szczecin, pięć z dzierżawionych kortów tenisowych o nr 3,4,5,7 oraz kort centralny, według stawek wynikających z Zarządzenia Nr 430/17 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 03 października 2017 r. w sprawie cennika korzystania z miejskich obiektów sportowych z maksymalnym rabatem 90%, przy czym wysokość przedmiotowego rabatu ustalana będzie przez Prezydenta na wniosek zainteresowanych klubów. Minimalny czas wynajmu ww. kortów określony jest na godziny od 13-18 od poniedziałku do niedzieli, w każdym roku trwania umowy. W przypadku zmiany ww. Zarządzenia w trakcie trwania niniejszej Umowy obowiązywać będą nowe stawki, wynikające ze zmienionego bądź nowego Zarządzenia. O wysokości nowych stawek Wydierżawiający poinformuje Dzierżawcę na piśmie. Dzierżawca zobowiązany będzie stosować nowe stawki począwszy od następnego miesiąca po miesiącu w którym otrzyma informacje o nowej ich wysokości. Zarządzenie Prezydenta Miasta Szczecin, o którym mowa w zdaniu pierwszym stanowi załącznik nr 12 od niniejszego Ogłoszenia.

2. Dodatkowo Dzierżawca zobowiązany będzie udostępnić nieodpłatnie dla Wydierżawiającego bądź podmiotu przez niego wskazanego, w każdym roku trwania umowy dzierżawy, cały Przedmiot dzierżawy na okres 30 dni, celem przeprowadzenia Pekao Szczecin open, zgodnie z zasadami określonymi w projekcie Umowy dzierżawy, stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia.
3. Wydierżawiający informuję, iż w okresie trwania umowy dzierżawy, na terenie objętym Przedmiotem dzierżawy planuje realizację zadania polegającego na dalszej rozbudowie Przedmiotu dzierżawy. Zakres planowej inwestycji oraz jej wpływ na korzystanie z Przedmiotu dzierżawy i związane z nią utrudnienia określa Załącznik nr 5 do niniejszego Ogłoszenia.

4. Dodatkowo Organizator przetargu wskazuje, iż zawarcie Umowy dzierżawy:

- 1) nie będzie prowadzić do przeniesienia na Dzierżawcę praw do marek, logotypów, nazw, znaków towarowych lub innych oznaczeń należących do Wydierżawiającego, ani jakiegokolwiek innego upoważnienia do korzystania z nich przez Dzierżawcę poza korzystaniem wyłącznie w sposób określony w niniejszej Umowie i w celu jej prawidłowego wykonania,
- 2) Wydierżawiającemu przysługuje wyłączne prawo do określenia i zmiany oficjalnej nazwy hali tenisowej objętej Przedmiotem dzierżawy wraz z logotypem oraz do rozporządzania tymi prawami i czerpania pożytków z tych praw. W przypadku zmiany nazwy hali tenisowej Wydierżawiający niezwłocznie poinformuje o tym Dzierżawcę,
- 3) W przypadku rozporządzenia przez Wydierżawiającego prawami, o których mowa w pkt 1 i 2 niniejszego ustępu na rzecz podmiotu trzeciego (dalej jako partner), Dzierżawca zobowiązany będzie udostępnić bezpłatnie partnerowi halę tenisową, w celu zamontowania lub zdemontowania oraz przeprowadzenia naprawy lub konserwacji przez partnera, na jego koszt, zarówno na zewnątrz jak i wewnątrz hali tenisowej logotypów lub innych znaków identyfikacji wizualnej partnera, o powierzchni do 42 m² na zewnątrz hali oraz do 60 m² wewnątrz hali, a także udostępnić halę partnerowi w celu nieodpłatnego wyklejenia dolnych szyb w hali tenisowej folią szronioną o powierzchni do 150 m². Dodatkowo Dzierżawca zobowiązany będzie udostępnić nieodpłatnie partnerowi do 12 m² Przedmiotu dzierżawy, na parkingu przyległym do hali, oznaczonym na załączniku graficznym kolorem pomarańczowym, celem ekspozycji swoich produktów. O lokalizacji miejsc rozmieszczenia logotypów i innych znaków identyfikacji wizualnej partnera Dzierżawca zostanie powiadomiony na piśmie z 14 dniowym wyprzedzeniem. Z tego tytułu Dzierżawcy nie będą przysługiwać wobec Wydierżawiającego i partnera żadne roszczenia o wynagrodzenie czy odszkodowawcze. Za zgodą Dzierżawcy partner będzie uprawniony do zmiany lokalizacji ekspozycji swoich produktów.
5. W celu zabezpieczenia realizacji obowiązków, o których mowa w rozdziale VII ust. 3 niniejszego Ogłoszenia podda się dobrowolnie egzekucji na podstawie art. 777 kodeksu postępowania cywilnego, zgodnie z postanowieniami projektu Umowy dzierżawy.

6. Naruszenie przez Dzierżawcę obowiązków określonych w niniejszym Ogłoszeniu i projekcie Umowy dzierżawy skutkować będzie obciążeniem Dzierżawcy karami umownymi zgodnie z postanowieniami projektu Umowy dzierżawy.
7. W celu zabezpieczenia zapłaty kar umownych oraz odszkodowania, opisanych w projekcie Umowy dzierżawy, Dzierżawca podda się dobrowolnie egzekucji na podstawie art. 777 kodeksu postępowania cywilnego oraz udzieli Wydierżawiającemu zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, zgodnie z postanowieniami projektu Umowy dzierżawy oraz projektem gwarancji stanowiącym załącznik nr 10 do niniejszego Ogłoszenia.

VIII Wyjściowa, minimalna miesięczna wysokość czynszu dzierżawnego do przetargu: 12.550,00 zł netto (bez VAT)

1. Zaoferowany czynsz dzierżawny dzierżawca będzie płacił z góry w terminie nie później niż do dnia 21 każdego miesiąca.
2. Do miesięcznej wysokości czynszu dzierżawnego Wydierżawiający będzie doliczał podatek od towarów i usług VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów w dniu wystawiania faktury.
3. Zaoferowany czynsz ulegać będzie corocznie podwyższeniu z dniem 01 stycznia każdego roku kalendarzowego, począwszy od 2019 r. w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi wzrostu cen detalicznych towarów i usług konsumpcyjnych w okresie trzech pierwszych kwartałów roku poprzedzającego podwyższenie stawki, w stosunku analogicznego okresu roku ubiegłego lub o sumę tych wskaźników, jeśli w kolejnych po sobie latach opłaty nie zostały zwaloryzowane. Podstawę ustalenia wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych stanowi komunikat prezesa GUS ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie 15 dni po upływie trzeciego kwartału.
4. Zaoferowana wysokość czynszu ulegnie podwyższeniu w przypadku określonym w §5 ust. 6 i 7 Projektu Umowy dzierżawy.
5. Obowiązek zapłaty czynszu dzierżawnego oraz pozostałych opłat określonych umową istnieje od dnia jej zawarcia.
6. Oprócz czynszu Dzierżawca ponosić będzie wszystkie koszty związane z funkcjonowaniem oraz z ubezpieczeniem przedmiotu dzierżawy. Opłaty za energię elektryczną, gaz, dostawę wody i odprowadzanie ścieków, wywóz odpadów komunalnych oraz dostawę ciepła uiszczane będą przez Dzierżawcę na rzecz Wydierżawiającego, będącego stroną umów zawartych z dostawcami wymienionych mediów, na podstawie refaktur wystawianych przez Wydierżawiającego na Dzierżawcę, w terminie 7 dni od daty otrzymania refaktury.
7. Podatek od nieruchomości oraz opłatę roczną z tytułu trwałego zarządu, w całym okresie obowiązywania umowy będzie uiszczal MOSRiR na zasadach i w wysokości wynikających z obowiązujących przepisów prawa, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. W zakresie posadowionych przez Dzierżawcę na Przedmiocie dzierżawy obiektów budowlanych, niezwiązanych trwale z gruntem, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia

23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.) obowiązek zapłaty podatku od nieruchomości będzie ciążył na Dzierżawcy. Dzierżawca, zgodnie z ustawą z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U.2017 r. poz. 1785 ze zm.) zobowiązany będzie zgłosić obowiązek podatkowy do Urzędu Miasta w Szczecinie Wydziału Podatków i Opłat Lokalnych.

9. Wszelkie pytania dotyczące warunków przetargu należy kierować na adres mailowy Organizatora przetargu mosrir.mosrir@szczecin.pl najpóźniej **do dnia 09.02.2018r.** Pytania złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. Pytania oraz odpowiedzi zostaną umieszczone przez Organizatora przetargu na stronie internetowej www.mosrir.szczecin.pl

IX Warunki uczestnictwa w przetargu

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest:

- 1) wniesienie wadium w wysokości, w formie i w terminie określonym w części XII niniejszego Ogłoszenia,
- 2) złożenie prawidłowej oferty zgodnej z terminem i wymaganiami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu,
- 3) spełnienie przez Oferentów warunków udziału w przetargu, o których mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału.

2. W przetargu mogą wziąć udział Oferenci, którzy:

- 1) prowadzą działalność gospodarczą w zakresie działalności sportowej lub działalność pożytku publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej. Przy czym w przypadku oferty składanej wspólnie niniejszy warunek winien spełnić jeden oferent lub oferenci wspólnie,
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie Umowy dzierżawy tj. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 200.000,00 zł przy czym w przypadku oferty składanej wspólnie niniejszy warunek winien spełnić jeden oferent lub oferenci wspólnie,
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem osobowym tj. dysponują co najmniej jedną osobą posiadającą co najmniej trzyletnie doświadczenie w zakresie zarządzania nieruchomościami, tj. w zakresie wykonywania czynności o których mowa w art. 184 b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz.2147 ze zm.) przy czym w przypadku oferty składanej wspólnie niniejszy warunek winien spełnić jeden oferent lub oferenci wspólnie,
- 4) posiadają co najmniej trzyletnie doświadczenie w szkoleniu dzieci i młodzieży w zakresie gry w tenisa ziemnego potwierdzone przez Polski Związek Tenisowy lub Okręgowy Związek Tenisowy. Przy czym w przypadku oferty składanej wspólnie niniejszy warunek winien spełnić jeden oferent lub oferenci wspólnie,
- 5) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek wobec właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, oraz Gminy Miasto Szczecin.

3. Oferent, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w przetargu, polegać na wiedzy lub doświadczeniu lub zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Oferent, który polega na wiedzy, doświadczeniu, zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Organizatorowi przetargu, że wykonując Umowę dzierżawy będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby Umowy dzierżawy, przykładowy wzór zobowiązania zawiera załącznik nr 8 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu.
5. Organizator przetargu ocenia, czy udostępniane Oferentowi przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub wiedza, doświadczenie lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Oferenta spełniania warunków udziału w przetargu.

X Termin i miejsce składania pisemnych ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie MOSRiR przy ulicy Władysława Szafera 7, 71-245 w Szczecinie w pokoju nr 1 – Sekretariat **do dnia 16 lutego 2018r. do godz. 14.30.**
2. Oferent może wycofać ofertę przed upływem końcowego terminu składania ofert. Oferentowi przysługuje w tym przypadku możliwość zwrotu wadium wpłaconego w związku z planowanym udziałem w przetargu. Wycofanie oferty następuje na pisemny wniosek oferenta. We wniosku o wycofanie oferty, oferent podaje nr konta bankowego, na który należy zwrócić wadium.
3. Otwarcie ofert i część jawna przetargu odbędzie się **w dniu 20 lutego 2018r. o godzinie 10.00** w siedzibie MOSRiR przy ulicy Władysława Szafera 7, 71-245 w Szczecinie, pok. 2A (sala konferencyjna).
4. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem: „Przetarg na dzierżawę obiektu sportowego przy Alei Wojska Polskiego 127 w Szczecinie”
5. **Ofertę należy przygotować zgodnie z poniższymi wytycznymi. Uchybienie zasadom opisanym w punktach poniższych niniejszego ustępu, skutkować będzie odrzuceniem oferty:**
 - 1) każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę,
 - 2) oferta musi być sporządzona w języku polskim, zgodnie z postanowieniami ust. 6-12 niniejszego rozdziału na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 9 do niniejszego Ogłoszenia,
 - 3) w przypadku gdy wspólną ofertę składa kilka podmiotów, podmioty te ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu,
 - 4) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji,
 - 5) wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz zszyte w sposób trwały zapobiegający ewentualnemu zdekompletowaniu zawartości oferty,
 - 6) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi,

7) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent.

6. Oferta powinna zawierać:

- 1) imię, nazwisko i adres oferenta albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot (odpowiednio wpis do właściwego rejestru lub dokument tożsamości),
- 2) datę sporządzenia oferty,
- 3) oferowaną miesięczną stawkę czynszu dzierżawnego netto,
- 4) oświadczenie o spełnieniu przez oferenta warunków określonych w rozdziale IX ust.2 niniejszego Ogłoszenia,
- 5) oświadczenie o zapoznaniu się z przedmiotem i warunkami przetargu i przyjęciu ich bez zastrzeżeń, oraz oświadczenie o zobowiązaniu się do zawarcia Umowy dzierżawy w brzmieniu określonych w załączniku nr 3 do niniejszego Ogłoszenia,
- 6) oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązkami Dzierżawcy wynikającymi z niniejszego Ogłoszenia oraz projektu Umowy dzierżawy i przyjęciu ich bez zastrzeżeń, w szczególności w zakresie konieczności udostępnienia kortogodzin dla Polskiego Związku Tenisowego, uczniowskich klubów sportowych z terenu Gminy Miasto Szczecin i klubów należących do Polskiego Związku Tenisowego z terenu Gminy Miasto Szczecin, na warunkach określonych w projekcie Umowy dzierżawy oraz w zakresie konieczności udostępnienia całego Przedmiotu dzierżawy Wydierżawiającemu bądź podmiotowi przez niego wskazanemu na Pekao Szczecin Open, a także w zakresie konieczności udostępnienia partnerowi Wydierżawiającego, Przedmiotu dzierżawy zgodnie z postanowieniami §18 projektu Umowy dzierżawy,
- 7) oświadczenie o zapoznaniu się z ograniczeniami związanymi z planowaną przez Wydierżawiającego inwestycją oraz że je przyjmuje bez zastrzeżeń i nie będzie wysuwał wobec Wydierżawiającego z tego tytułu żadnych roszczeń, w tym w szczególności roszczeń o obniżenie wysokości czynszu dzierżawnego w związku z utrudnioną możliwością korzystania z przedmiotu dzierżawy, jak również roszczeń odszkodowawczych z tytułu częściowej utraty bądź nie osiągnięcia planowanego zysku w związku z ograniczoną możliwością korzystania przez Dzierżawcę z przedmiotu dzierżawy,
- 8) wskazanie właściciela i numeru rachunku bankowego na który ma zostać zwrócone wadium w przypadkach określonych w zasadach przetargu,
- 9) podpis oferenta i data sporządzenia oferty.

7. Do oferty należy załączyć n/w dokumenty (w zależności od charakteru podmiotu):

- 1) dokument potwierdzający, że oferent jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych (np. odpis CEIDG, KRS) złożony w oryginale lub kopi potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
- 2) decyzję o nadaniu nr NIP (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),

- 3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków oraz zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych albo inny dokument potwierdzający, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),
 - 4) informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych przez oferenta środków finansowych lub zdolność kredytową oferenta, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),
 - 5) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz.1785 ze zm.) Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale,
 - 6) oświadczenie o posiadanym przez potencjał osobowy oferenta, doświadczeniu w zakresie zarządzania nieruchomościami, o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt. 3 niniejszego Ogłoszenia, złożone zgodnie z załącznikiem nr 11 do niniejszego Ogłoszenia. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale
 - 7) pismo z Polskiego Związku Tenisowego lub Okręgowego Związku Tenisowego potwierdzające fakt posiadania przez oferenta doświadczenia, o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 4 niniejszego Ogłoszenia (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),
 - 8) zgodę organów statutowych na dzierżawę w/w nieruchomości (o ile taka jest wymagana) – dotyczy osoby prawnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),
 - 9) umowę spółki cywilnej w przypadku oferty składanej przez wspólników Spółki Cywilnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),
 - 10) w przypadku umocowania pełnomocnika oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa,
 - 11) kopię potwierdzenia wpłaty wadium,
 - 12) przypadku oferenta będącego osobą fizyczną pozostającego w związku małżeńskim oświadczenie małżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązań wynikających z Umowy dzierżawy, złożone w oryginale,
 - 13) pisemne, złożone w oryginale zobowiązanie podmiotu trzeciego, w przypadku skorzystania przez Oferenta z potencjału podmiotu trzeciego, o którym mowa w ust. 3 i 4 rozdziału IX niniejszego Ogłoszenia.
8. W przypadku oferty składanej wspólnie, dokumenty, o których mowa w ust. 7 pkt 1-5, składa każdy z podmiotów składających ofertę wspólną.
 9. Kopie dokumentów dotyczących każdego z podmiotów składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów.

10. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak podmioty składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 8-9 niniejszego rozdziału.
11. W przypadku oferty składanej wspólnie, oferenci ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie kaucji oraz ustanowienie wymaganych umową zabezpieczeń.

XA Uzupelnienie oferty i skutki jej nie uzupelnienia

1. Jeżeli oferta, uznana przez Komisję przetargową za najkorzystniejszą (przedstawiająca najwyższą wysokość czynszu dzierżawnego) jest niekompletna, nie dołączono do niej dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozdziale X bądź dokumenty lub oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Organizatora przetargu wątpliwości, Organizator przetargu wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Jeżeli Oferent, którego oferta została uznana przez Komisję przetargową za najkorzystniejszą, nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Organizator przetargu wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, pod rygorem odrzucenia oferty.
3. W przypadku nie wykonania przez oferenta zobowiązania o którym mowa w ust. 1 i 2 w terminie wyznaczonym przez Organizatora przetargu oferta podlega odrzuceniu.
4. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust.3 lub w przypadku gdy oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą uchyła się od zawarcia Umowy dzierżawy lub odmawia jej zawarcia, Organizator przetargu bada ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. Postanowienia ust.1,2,3 stosuje się odpowiednio.

XI Kryteria oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty

Kryterium oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty będzie zaoferowana miesięczna stawka czynszu dzierżawnego (netto).

XII Wysokość wadium, forma, termin i miejsce wniesienia

1. Wadium w kwocie **20.000,00zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) należy wpłacić **do dnia 16 lutego 2018r.** przelewem na rachunek bankowy Miejskiego Ośrodka Sportu Rekreacji i Rehabilitacji w Szczecinie nr **27 1020 4795 0000 9702 0278 6382** prowadzony przez Bank z oznaczeniem: wadium - przetarg pisemny nieograniczony pn. „Przetarg na Dzierżawę obiektu sportowego przy Alei Wojska polskiego 127 w Szczecinie”.
2. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Miejskiego Ośrodka Sportu Rekreacji i Rehabilitacji w Szczecinie.

3. Wadium przepada na rzecz Miejskiego Ośrodka Sportu Rekreacji i Rehabilitacji w Szczecinie jeżeli:
 - 1) oferent, którego oferta została przyjęta uchyli się od zawarcia umowy,
 - 2) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w projekcie Umowy dzierżawy,
 - 3) zawarcie umowy będzie niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta.
4. Wadium wpłacone przez oferenta, który wygra przetarg zaliczone zostanie na poczet kaucji stanowiącej zabezpieczenie ewentualnych szkód spowodowanych na dzierżawionym terenie lub wyrządzonych Wyzierzawiającemu.
5. Wadium wniesione przez pozostałych oferentów podlega zwrotowi w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zawarcia umowy w wyniku wyboru oferty.
6. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu albo zamknięciu przetargu, z zastrzeżeniem jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia, odpowiednio:
 - 1) odwołania przetargu;
 - 2) zamknięcia przetargu;
 - 3) unieważnienia przetargu;
 - 4) zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.

XIII Część jawna i część niejawną przetargu

1. Otwarcie ofert i część jawna przetargu odbędzie się **w dniu 20 lutego 2018r. o godzinie 10.00** w siedzibie MOSRiR przy ulicy Władysława Szafera 7, 71-245 w Szczecinie, pok. 2A (sala konferencyjna).
2. Przetarg może odbyć się, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca wymogi i warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
3. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli w przetargu pisemnym nie wpłynęła ani jedna oferta lub żaden z uczestników przetargu nie zaoferował ceny wyższej od wywoławczej, a także, jeżeli komisja przetargowa stwierdziła, że żadna oferta nie spełnia warunków przetargu.
4. W części jawnej przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg. Komisja przetargowa:
 - 1) podaje liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) dokonuje otwarcia kopert z ofertami oraz podaje nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje na temat zaoferowanej wysokości miesięcznego czynszu dzierżawnego,
 - 3) zawiadamia oferentów o terminie i miejscu części niejawną przetargu,
 - 4) zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.
5. Komisja przetargowa odrzuca oferty:
 - 1) których treść nie odpowiada treści Ogłoszenia o przetargu,
 - 2) zostały złożone po wyznaczonym terminie,
 - 3) są niekompletne i nie zostały uzupełnione zgodnie z postanowieniami rozdziału XA,
 - 4) które zostały złożone przez Oferentów nie spełniających warunków udziału w przetargu (rozdział IX ust. 2),

- 5) do których nie dołączono kopii dowodu wpłacenia wadium,
- 6) są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
6. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty komisja przetargowa bierze pod uwagę kryteria , o których mowa w rozdziale XI niniejszego Ogłoszenia.
7. W części niejawnej przetargu komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert oraz wybiera najkorzystniejszą z nich lub stwierdza, że nie wybrała żadnej ze złożonych ofert.
8. W przypadku złożenia równorzędnych ofert komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony do oferentów, którzy złożyli oferty równorzędne.
9. Komisja zawiadamia tych oferentów o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.
10. W dodatkowym przetargu ustnym ograniczonym oferenci zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny powyżej najwyższej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień. O wysokości postąpień decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 500,00 zł.
11. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.
12. Oferty są jawne, wgląd do ofert możliwy będzie na pisemny wniosek oferenta, złożony w siedzibie MOSRiR, w sekretariacie, w godzinach od 8 do 15. We wniosku należy wskazać adres mailowy, za pośrednictwem którego Organizator przetargu, w terminie 3 dni od daty wpływu wniosku poinformuje oferenta o terminie przeglądania ofert.

XIV Wynik i skargi

1. Przewodniczący komisji przetargowej zawiadamia na piśmie wszystkich, którzy złożyli oferty o wyniku przetargu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.
2. W terminie 3 dni roboczych od daty wywieszenia komunikatu o zamknięciu przetargu uczestnik przetargu może wnieść do Prezydenta Miasta Szczecin za pośrednictwem Dyrektora MOSRiR skargę na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu. Prezydent rozpatruje skargę w terminie 7 dni roboczych od dnia jej otrzymania. Do czasu rozpatrzenia skargi czynności związane z dzierżawą nieruchomości ulegają wstrzymaniu.
3. Po rozpatrzeniu skargi Prezydent zawiadamia skarżącego, a Dyrektor MOSRiR wywiesza niezwłocznie, na okres 7 dni, w swojej siedzibie informację o sposobie rozstrzygnięcia skargi.
4. W przypadku niezaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną, Dyrektor MOSRiR podaje do publicznej wiadomości, wywieszając na tablicy ogłoszeń w siedzibie MOSRiR oraz na stronie internetowej www.mosrir.szczecin.pl na okres 7 dni, informację o wyniku przetargu.

XV Umowa dzierżawy

1. Umowę dzierżawy z oferentem, którego oferta została wybrana, zawiera Dyrektor MOSRiR w Szczecinie lub osoba upoważniona do działania w jego imieniu.
2. Przy podpisaniu umowy dzierżawy oferent zobowiązany jest okazać dowód wpłaty kaucji
3. Umowa dzierżawy nieruchomości zostanie zawarta o treści zgodnej z jej wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia. Warunki umowy nie podlegają negocjacom.
4. Przedmiot dzierżawy zostanie wydany w terminie 30 dni od zawarcia umowy dzierżawy, po przedłożeniu przez Dzierżawcę aktów notarialnych, opisanych w §16 oraz gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej o której mowa w §9 ust. 9 projektu Umowy dzierżawy.
5. Zainteresowani udziałem w przetargu mają obowiązek dokonania oględzin całej nieruchomości stanowiącej przedmiot dzierżawy.

XVI Ustalenia dodatkowe:

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu, Rekreacji i Rehabilitacji w Szczecin zastrzega sobie prawo do :

- 1) odwołania przetargu do dnia otwarcia ofert bez podawania przyczyn,
- 2) odwołania warunków przetargu lub zmiany jego warunków najpóźniej na 3 dni przed terminem składania ofert, bez podawania przyczyn,
- 3) zamknięcia przetargu bez jego rozstrzygnięcia, bez podawania przyczyny,
- 4) unieważnienia przetargu w terminie 30 dni od daty zamknięcia przetargu.

DYREKTOR

Wojciech Obryś

RADCA PRAWNY
Al. ...
...
...
...